

รายงานผล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘



เทศบาลตำบลบุญทัน
อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบุญทัน โทร. ๐-๔๒๐๐-๕๗๐๐

ที่ นก ๗๕๘๐๑/๑๗๒๑

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง สรุปผลการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบุญทันตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลบุญทัน

ตามที่เทศบาลตำบลบุญทันได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อนำเข้าข้อมูลมาประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเทศบาลตำบลบุญทันในการฝึกอบรมบุคลากรของเทศบาลและส่งเสริมพัฒนาความรู้ ตลอดจนส่งไปเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาตามหลักสูตรตามลักษณะสายงานเพื่อตรงกับหน้าที่ที่รับผิดชอบอันเป็นการเพิ่มพูนความรู้และทักษะต่าง ๆ นำมาเป็นองค์ความรู้ในการพัฒนางานและองค์กรนั้น

บัดนี้ ได้ครบรอบระยะเวลาสำหรับการสรุปรายงานฝึกอบรมของบุคลากรสังกัดตำบลบุญทันงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอสรุปผลการพัฒนาบุคลากรในสังกัดเสนอผู้บริหารทราบ ดังนี้

| ลำดับ | รายงาน | จำนวน(คน | ผ่านการ อบรม/สัมมนา (คน | ไม่ผ่านการ อบรม/สัมมนา (คน | หมายเหตุ |
|--------------------------------------|------------------------------------|----------|-------------------------------|----------------------------------|----------|
| ๑ | พนักงานเทศบาลผู้ครองตำแหน่ง | ๖ | ๖ | - | |
| ๒ | พนักงานครูเทศบาลผู้ครองตำแหน่ง | ๔ | ๔ | - | |
| ๓ | พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ครองตำแหน่ง | ๑๘ | ๑๘ | - | |
| รวม | | ๒๘ | ๒๘ | - | |
| คิดเป็นร้อยละ $๒๘ \times ๑๐๐/๒๘=๑๐๐$ | | | | | |

งานการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะความรู้ตามสายงานซึ่งมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาลจะต้องได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อยปีละ ๑ หลักสูตร จึงเห็นควรพิจารณาแจ้งผู้อำนวยการกองแต่ละส่วนราชการ ดำเนินการส่งรายชื่อผู้ที่ไม่ผ่านการฝึกอบรม เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา เพื่อเป็นไปตามแผนพัฒนาพนักงานเทศบาล ต่อไปรายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางวรรณ อุทาพิพย์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางสาวพรทิพย์ จันดาแพง
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล



อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลบุญทัน



(นางสาวสดศรี เฉยบุญเรือง
นายกเทศมนตรีตำบลบุญทัน



รายชื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างตามภารกิจ
ที่ครองตำแหน่ง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
สังกัดเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

พนักงานเทศบาล

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|------------------------|----------------------------------|----------|
| ๑ | นางสาวพรทิพย์ จันดาแพง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | |
| ๒ | นางวรรณพรณ อุทาทิพย์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | |
| ๓ | นางสาวทัศนีย์ บุญสว่าง | เจ้าพนักงานการเงินปฏิบัติงาน | |
| ๔ | นางภรณ์ สุวรรณมาโจ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | |
| ๕ | นายปริญญา เพี้ยแก่น | ผู้อำนวยการกองช่าง | |
| ๖ | ว่าที่ ร.ต.อดิสร โสตา | นายช่างโยธาชำนาญงาน | |

พนักงานครูเทศบาล

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|------------------------|----------------------|----------|
| ๑ | นางสาวนฤมล นนทราช | ครู วิทยฐานะชำนาญการ | |
| ๒ | นางสาวลัดดา แสนวงศา | ครู วิทยฐานะชำนาญการ | |
| ๓ | นางสาวเพชรรา ทองบัว | ครู วิทยฐานะชำนาญการ | |
| ๔ | นางสาวไพฑูรย์ บุตรโคตร | ครู วิทยฐานะชำนาญการ | |
| ๕ | นางสาวจรรุวรรณ สิทธิ | ครู วิทยฐานะชำนาญการ | |
| | | | |

พนักงานจ้างตามภารกิจ

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|------------------------------|-------------------|----------|
| ๑ | นางสาวสมสมัย จันทะลูน | ผช.จพง.พัฒนาชุมชน | |
| ๒ | นางวิภาไล คำเพาะ | ผช.จพง.ธุรการ | |
| ๓ | ว่าที่ ร.ต.ปิยะพงษ์ ศรีชานิล | ผช.จพง.ป้องกันฯ | |
| ๔ | นายสมพงษ์ โสรมรรค | ผช.จพง.ธุรการ | |
| ๕ | นายนครินทร์ ทับจันทร์ | ผช.นิติกร | |
| ๖ | นางสาวจุฑารัตน์ ทิพย์สอน | ผช.จพง.ธุรการ | |

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง | หมายเหตุ |
|----------|----------------------------|-----------------------|----------|
| ๗ | นางสาวอริญญา นามำรุง | ผช.จพง.พัสดุ | |
| ๘ | นางสาวจุฬา จะโนรัตน์ | ผช.จพง.การเงินฯ | |
| ๙ | นางสาวนภาพร อาสาธง | ผช.จพง.การเงินฯ | |
| ๑๐ | นางสาวธนิดา ศรีกุลวงศ์ | ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ | |
| ๑๑ | นายสุรียัน หล้าแดง | ผช.วิศวกร | |
| ๑๒ | นางสาวรุ่งนภา ต้นพนม | ผช.จพง.ธุรการ | |
| ๑๓ | นายวิเชียร เข้มลา | ผช.นายช่างไฟฟ้า | |
| ๑๔ | นางสาวสุมินตรา บุตรโคตร | ผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ) | |
| ๑๕ | นางสาวอาภรณ์ จันทคุณ | ผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ) | |
| ๑๖ | นางสาววิมล ศรีสุวรรณ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | |
| ๑๗ | นายบุญมี วั่งเพ็ชร | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | |
| ๑๘ | นางสาวจิตตราภรณ์ พวงไพบวัน | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | |

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู

๑.ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (พนักงานเทศบาล

| ที่ | เลขที่ตำแหน่ง | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ | ตำแหน่ง | ระดับ | หลักสูตร | หน่วยงานที่จัดอบรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|-----|------------------|-------------------------|-------------------------|-------------|----------|---|----------------------|------------------|----------|
| ๑ | ๗๐-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ | นายปริญญา เพี้ยแก่น | บธ.บ.(จัดการงานก่อสร้าง | ผอ.กองช่าง | ต้น | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเทคนิคการจัดร่างขอบเขตของงาน (TOR การจ้างเหมาบริการ การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคาการบริหารสัญญา การควบคุมงานจ้าง การตรวจรับพัสดุอย่างมืออาชีพ และแนวทางแก้ปัญหาข้อบกพร่องรุ่นที่ ๑๐ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ๒๘-๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๒ | ๗๐-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ | ว่าที่ร้อยตรีอดิสร โสตา | ปวส.โยธา | นายช่างโยธา | ชำนาญงาน | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเทคนิคการจัดร่างขอบเขตของงาน (TOR การจ้างเหมาบริการ การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคาการบริหารสัญญา การควบคุมงานจ้าง การตรวจรับพัสดุอย่างมืออาชีพ และแนวทางแก้ปัญหาข้อบกพร่องรุ่นที่ ๑๐ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ๒๘-๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | |

| | | | | | | | | | |
|----|------------------|------------------------|-------------------|----------------------------------|------------|--|-------------------------------------|---------------------|--|
| ๓ | ๗๐-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ | นางวรพรรณ อุทาพิพย์ | รัฐศาสตรมหาบัณฑิต | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ชำนาญการ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเทคนิคการจัดร่างขอบเขตของงาน (TOR การจ้างเหมาบริการ การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคาการบริหารสัญญา การควบคุมงานจ้าง การตรวจรับพัสดุอย่างมีอาชีพ และแนวทางแก้ปัญหาข้อบกพร่องรุ่นที่ ๑๐ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ๒๘-๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๔ | ๗๐-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ | นางสาวทัศนีย์ บุญสว่าง | บธ.บ.(การตลาด) | จพง.การเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเทคนิคการจัดร่างขอบเขตของงาน (TOR การจ้างเหมาบริการ การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคาการบริหารสัญญา การควบคุมงานจ้าง การตรวจรับพัสดุอย่างมีอาชีพ และแนวทางแก้ปัญหาข้อบกพร่องรุ่นที่ ๑๐ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ๒๘-๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๕. | ๗๐-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ | นางสาวพรทิพย์ จันดาแพง | รัฐศาสตรมหาบัณฑิต | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | ต้น | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบของระเบียบ/ | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ๒๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|
| | | | | | | หนังสือสั่งการต่างๆ ด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-LAAS” | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|

๒.ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (พนักงานครูเทศบาล

| ที่ | เลขที่ตำแหน่ง | ชื่อ-สกุล | คุณวุฒิ | ตำแหน่ง | ระดับ | หลักสูตร | หน่วยงานที่จัดอบรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|-----|---------------|-------------------|--------------------------|---------|-------|--|------------------------------------|---------------|----------|
| ๑ | ๗๐๒๐๑๖๖๐๐๔๒๓ | นายสวนฤมล นนทรราช | ครุศาสตร์บัณฑิต (ปฐมวัย) | ครู | คศ.๒ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร โครงการฝึกอบรม “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น (D-LEP สำหรับผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครูผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบสถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบส่วนราชการด้านการศึกษา และการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA | สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา | ๕-๘ พ.ค. ๒๕๖๘ | |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|---------------------|-----------------------------|-----|------|---|--|------------------|--|
| ๒ | ๗๐๒๐๑๖๖๐๐๔๒๖ | นางสาวลัดดา แสนวงศา | ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต | ครู | คศ.๒ | <p>การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการฝึกอบรม “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ท้องถิ่น (D-LEP สำหรับ ผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ สถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแล ระบบส่วนราชการด้าน การศึกษา และการจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผล การประเมินการพัฒนางานตาม ข้อตกลง PA๓ และการขอมือ หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อ นำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการ ประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA</p> | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ๕-๘ พ.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๓ | ๗๐๒๐๑๖๖๐๐๔๒๕ | นางสาวเพชรรา ทองบัว | ครุศาสตร์บัณฑิต (ปฐมวัย) | ครู | คศ.๒ | <p>การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการฝึกอบรม “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ท้องถิ่น (D-LEP สำหรับ ผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ สถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแล ระบบส่วนราชการด้าน การศึกษา และการจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผล การประเมินการพัฒนางานตาม ข้อตกลง PA๓ และการขอมือ</p> | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ๕-๘ พ.ค. ๒๕๖๘ | |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|------------------------|--------------------------|-----|------|---|--|------------------|--|
| | | | | | | หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อ นำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการ ประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA | | | |
| ๔ | ๗๐๒๐๑๖๖๐๐๔๒๗ | นางสาวไพฑูรย์ บุตรโคตร | ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต | ครู | คศ.๒ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการฝึกอบรม “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ท้องถิ่น (D-LEP สำหรับ ผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ สถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแล ระบบส่วนราชการด้าน การศึกษา และการจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ การประเมินผลการพัฒนางาน ตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผล การประเมินการพัฒนางานตาม ข้อตกลง PA๓ และการขอมือ หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อ นำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการ ประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ๕-๘ พ.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๕ | ๗๐๒๐๑๖๖๐๐๔๒๔ | นางสาวจรรุวรรณ สิทธิ | ศึกษาศาสตร์ มหาบัณฑิต | ครู | คศ.๒ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร โครงการฝึกอบรม “การเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อ การพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษา ท้องถิ่น (D-LEP สำหรับ ผู้ใช้งานระบบตำแหน่งครู ผู้ใช้งานระบบผู้ดูแลระบบ สถานศึกษาผู้ใช้งานระบบผู้ดูแล ระบบส่วนราชการด้าน การศึกษา และการจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน PA๑ | สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา | ๕-๘ พ.ค. ๒๕๖๘ | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | การประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๒ การสรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง PA๓ และการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น เพื่อนำส่งผลงานเข้าสู่ระบบการประเมินวิทยฐานะดิจิทัล DPA | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

๓.ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (พนักงานจ้างตามภารกิจ)

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | หน่วยงานที่จัดอบรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|-----|--------------------------|--------------------------|---|---------------------------------------|------------------|----------|
| ๑ | นางสาวจุฑารัตน์ ทิพย์สอน | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | การเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เทคนิคการจัดร่างขอบเขตของงาน (TOR การจ้างเหมาบริการ การกำหนดราคากลาง การพิจารณาผลการประกวดราคาการบริหารสัญญา การควบคุมงานจ้าง การตรวจรับพัสดุอย่างมืออาชีพ และแนวทางแก้ปัญหาข้อบกพร่อง รุ่นที่ ๑๐ | มหาวิทยาลัยมหาสารคาม | ๒๘-๓๐ มี.ค. ๒๕๖๘ | |
| ๒ | นางสาวสุมินตรา บุตรโคตร | (ผู้ดูแลเด็ก) | โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อถ่ายทอดความรู้ทางประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่น | สำนักงานจังหวัดหนองบัวลำภู | ๒๕-๒๗ เม.ย.๒๕๖๘ | |
| ๓ | นางสาวสมสมัย จันทะลุน | ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | หน่วยงานที่จัดอบรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------|-----------------|----------|
| ๔ | นางสาวสมสมัย จันทะลุน | ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๕ | นางวิภาไล คำเพาะ | ผช.จพง.ธุรการ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๖ | ว่าที่ ร.ต.ปิยะพงษ์ ศรีชานิล | ผช.จพง.ป้องกันฯ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๗ | นายสมพงษ์ ไสรมรรค | ผช.จพง.ธุรการ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๘ | นายนครินทร์ ทับจันทร์ | ผช.นิติกร | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๙ | นางสาวอรัญญา นามำรุง | ผช.จพง.พัสดุ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๐ | นางสาวจุฬา จะโนรัตน์ | ผช.จพง.การเงินฯ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๑ | นางสาวนภาพร อาสาธง | ผช.จพง.การเงินฯ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๒ | นางสาวธนิดา ศรีกุลวงศ์ | ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิบาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาลเมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |

| ที่ | ชื่อ-สกุล | ตำแหน่ง | หลักสูตร | หน่วยงานที่จัดอบรม | ระยะเวลา | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|-----------------------|--|---|-----------------|----------|
| ๑๓ | นายสุริยัน หล้าแดง | ผช.วิศวกร | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๔ | นายวิเชียร เข้มลา | ผช.นายช่างไฟฟ้า | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๕ | นางสาวอรุณ จันทคุณ | ผู้ดูแลเด็ก (คุณวุฒิ) | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๖ | นางสาววิมล ศรีสุวรรณ | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๗ | นายบุญมี วังเพ็ชร | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |
| ๑๘ | นางสาวจิตตราภรณ์ พวงไฟ วัน | ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) | โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ องค์กรอย่างเป็นระบบตามหลักธรรมาภิ บาล | เทศบาลตำบลบุญทันและเทศบาล เมืองหนองคาย | ๑๙-๒๐ ก.ย. ๒๕๖๘ | |

**ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี
ของเทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู**

สูตร = จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาฯจนถึงวันที่เข้าตรวจประเมิน x ๑๐๐
จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัด อบท. (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

คิดเป็น

$$\text{สูตร} = \frac{๒๘}{๑๐๐} = ๑๐๐$$

๒๘

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังกรอบมีเงิน กรอบคนครองจำแนกตามประเภทตำแหน่ง
(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

| ประเภทตำแหน่ง | กรอบอัตรากำลัง | กรอบมีเงิน | กรอบคนครอง | อัตรารว่าง(ตามงบ |
|-------------------------------|----------------|------------|------------|------------------|
| ๑.พนักงานส่วนท้องถิ่น | | | | |
| ๒ ประเภทบริหาร (ปลัด) | ๑ | ๑ | - | ๑ |
| ๒ ประเภทอำนวยการ | ๗ | ๒ | ๓ | ๕ |
| ๒ ประเภทวิชาการ | ๗ | ๔ | ๑ | ๓ |
| ๒ ประเภททั่วไป | ๖ | ๔ | ๒ | ๔ |
| ๒.พนักงานครูเทศบาล | ๕ | ๕ | ๔ | ๑ |
| ๓.พนักงานจ้างตามภารกิจ | ๑๘ | ๑๘ | ๑๘ | ๑ |
| รวมทั้งสิ้น | ๔๔ | ๓๔ | ๒๘ | ๑๕ |

รายงานผลการดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลบุญทัน อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร (Human Resource Management : HRM)

| ที่ | โครงการ/กิจกรรม | รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | | งบประมาณ | | | หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก | ระยะเวลา ดำเนินการ |
|-----|--------------------------------|---|------------------------|--------------------------|------------------------|------------------|--------------|-----------|---------------------------|------------------------|
| | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | ได้รับ จัดสรร | เบิกจ่ายจริง | เหลือจ่าย | | |
| ๑ | การวางแผนกำลังคน | - ทบทวนปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ปี เพื่อกำหนด กรอบอัตรากำลังที่รองรับ ภารกิจของหน่วยงาน โดย คำนึงถึงความจำเป็นความ เหมาะสมเพื่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ราชการและเกิดผลดี ต่อประชาชน | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |
| ๒ | การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร | - ดำเนินการสรรหาบุคลากร ตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การ บรรจุแต่งตั้ง การรับโอน รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือ ทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก โดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่าง ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของ อัตรากำลังทั้งหมด | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |

| | | | | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|---|---|---|---|-----------|------------------------|
| ๓ | การประเมิน ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลการ ปฏิบัติงานเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ เป็น ธรรมและมีความ โปร่งใส | ๑. ประกาศหลักเกณฑ์และ วิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |
| | | ๒. ผู้บริหารประชุมชี้แจงมอบ นโยบายและวางเป้าหมายการ ปฏิบัติงานประจำปีให้แก่ บุคลากรทุกส่วนราชการ | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |
| | | ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ กลั่นกรองการประเมินผลการ ปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและ คณะกรรมการฯ มีการประชุม | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |
| | | ๔. ผู้ประเมินได้ประเมินผลการ ปฏิบัติงานตามแบบประเมินฯ ที่กำหนดตั้งแต่เริ่มต้นรอบการ ประเมินและแจ้งผลการ ประเมินให้ผู้หลักการประเมิน ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |
| ๔ | การปรับปรุง สวัสดิการและความ ปลอดภัยในองค์กร เพื่อสร้างแรงจูงใจใน การทำงาน | ๑. เสริมสร้างให้บุคลากรมี คุณภาพชีวิตด้าน สภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงาน สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มี อุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัย และรวดเร็วในการปฏิบัติงานมี ถามที่จอดรถเพียงพอ รวมทั้งมี | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|--|---|---|---|---|-----------|------------------------|
| | | การจัดที่นั่งและน้ำดื่มไว้คอย บริการพนักงานเจ้าหน้าที่และ ประชาชนที่มาใช้บริการ | | | | | | | | |
| | | ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความ สุขภาพชีวิตด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน โดยจัด ให้มีอุปกรณ์พื้นบ้านด้านความ ปลอดภัย เช่น ถูดับเพลิง พร้อมใช้งานและจัดเตรียมตุ๋ยา สามัญประจำบ้าน | | | / | - | - | - | สำนักปลัด | ๑ ต.ค.๖๗- ๓๐ ก.ย.๖๘ |

๒.การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD

| ที่ | โครงการ/ กิจกรรม | รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน | | | งบประมาณ | | | หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก | ระยะเวลา ดำเนินการ |
|-----|---|---|------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|------------------|-----------|-------------------------------|-------------------------|
| | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | อยู่ระหว่าง ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | ได้รับการ จัดสรร | เบิกจ่าย จริง | เหลือจ่าย | | |
| ๑ | การพัฒนา ศักยภาพ บุคลากร | -จัดทำโครงการอบรม พัฒนาองค์กร Organization Development(OD เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการให้แก่ บุคลากร | | | / | ๒๐๐,๐๐๐ | ๑๘๗,๔๑๕ | ๑๒,๕๘๕ | สำนักปลัด | ๑๗ ก.ย. ๒๕๖๘ |
| ๒ | พัฒนาองค์กร ความรู้ให้แก่ บุคลากร | - จัดส่งพนักงานเข้า ร่วมอบรมตามสาย งาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวน สายงานทั้งหมด | | | / | ๕๐๙,๕๔๑ | ๓๗๘,๖๒๙ | ๑๓๐,๙๑๒ | สำนักปลัด | ๑ ต.ค ๖๗- ๓๐ ก.ย. ๖๘ |